

**DIRIZZIONI GHJINARALI AGHJUNTA DI L’AFFARI SUCIALI È SANITARI
DIRECTION GENERALE ADJOINTE DES AFFAIRES SOCIALES ET SANITAIRES
DIRIZZIONI DI A PRUTIZZIONI DI A ZITIDDINA
DIRECTION DE LA PROTECTION DE L’ENFANCE**

SERVICE ADOPTION TUTELLES ET STATUTS DE L’ENFANT

BUREAU ADOPTION PUMONTE

ASSISTANT SOCIAL / TRAVAILLEUR SOCIAL

L’éducateur spécialisé ou l’assistant social doit être titulaire du diplôme d’Etat (DEES ou DEASS) qui assure le niveau de qualification requis.

Cadre d’emplois :

Assistants territoriaux socio-éducatifs e)

Grade: Tous les grades du cadre d’emplois

Catégorie A – Filière sociale

A4M2

I/ DIFINIZIONI DI U POSTU (ROLLU È MISSIONI) / DEFINITION DU POSTE

Sous l’autorité hiérarchique du Chef de service de l’adoption, tutelles et statut de l’enfant et du chef de bureau, l’assistant socio-éducatif/ l’Educateur spécialisé est chargé des missions d’adoption – tutelle aux biens des mineurs et administrateur ad hoc en matière pénale et civile – correspondant du conseil national d’accès aux origines personnelles.

Au sein d’une équipe pluridisciplinaire, le référent éducatif est chargé de la mise en œuvre des projets pour l’enfant des pupilles de l’État et des enfants à statut particulier pour lesquels il a été désigné comme référent.

Le poste est basé à Ajaccio.

II/ ATTIVITÀ PRINCIPALI / ACTIVITES PRINCIPALES

- Investigations sociales dans le cadre des demandes d’agrément en vue d’adoption ;
- Suivi des enfants pupilles de l’État, placés en vue d’adoption et adoptés et des enfants à statut particulier ;
- Accompagnement et recueil d’informations des femmes accouchant sous secret ;
- Représentation et accompagnement du mineur en matière pénale et civile dans le cadre des missions administrateur ad hoc. (agressions sexuelles, viol, conflits d’intérêts en matière successorale, de partage, de vente, filiation...);

À cela se rajoute des activités secondaires en appui transversal à la Direction de la promotion de la santé et de la prévention sanitaire :

Agréments des assistants familiaux :

- Investigations sociales dans le cadre des 1^{eres} demandes d’agrément d’assistant familial
- Réévaluation dans le cadre d’une suspension d’agrément

- Demandes de renouvellement d'agrément et extension
- Participation aux projets du service

III/ CUNNISCENZI È CAPACITÀ RICHIESTI / CONNAISSANCES ET CAPACITES REQUISES

Sapè / Savoirs :

- Connaissances des procédures en matière d'adoption ;
- Connaissances juridiques, droit civil plus particulièrement ;

Sapè fà / Savoir-faire :

- Savoir évaluer et analyser les situations ;
- Savoir mener un entretien en service social
- Savoir communiquer ;
- Savoir rédiger ;

Sapè esse / Savoir-être :

- Sens du travail en équipe ;
- Posséder des facultés d'adaptation ;
- Bonne autonomie
- Rigueur
- Travailler en équipe pluridisciplinaire ;
- Maîtrise de soi ;
- Esprit d'initiative, sens des responsabilités ;
- Réactivité, disponibilité ;
- Qualités relationnelles, patience et écoute.

IV/ RILAZIONI / RELATIONS

Relations avec les services de la CDC :

- Les psychologues territoriaux (suivi des enfants, agréments Assistants Familiaux) ;
- Les assistants familiaux.

Relations avec les partenaires institutionnels :

- Les psychologues libéraux (agrément adoption) ;
- Les services de l'Etat ;
- Les notaires ;
- Les avocats ;
- Les établissements bancaires ;
- Le juge des tutelles ;
- L'hôpital (maternité, néonatalogie) ;
- La pouponnière.

V/ CUNDIZIONI D'ASARCIZIU / CONDITIONS D'EXERCICE

Localisation sur AIACCIU avec intervention sur l'ensemble du secteur géographique d'AIACCIU et secteur rural en fonction des besoins.

Mobilité sur l'ensemble du territoire Pumontu.

Déplacement hors département (région, continent) en cas de besoin.

Permis B obligatoire.

Maîtrise de la langue corse souhaitée ou être disposé à suivre une formation en corse.

Disponibilité importante

L'éducateur spécialisé ou l'assistant social doit être titulaire du diplôme d'Etat (DEES ou DEASS) qui assure le niveau de qualification requis.