

**Formulaire Appel à Projets Apprentissage**

**INVESTISSEMENT**

**Année 2022**

**NOM DU CFA/OF :**

**RESPONSABLE A CONTACTER :**

**TELEPHONE :**

**MAIL :**

**Instruction et information**

Le présent document a pour objet la formalisation de votre demande.

Chaque dossier déposé est instruit par la Mission Apprentissage de la Direction de la Formation Tout au Long de la Vie qui vérifie son éligibilité au regard des objectifs et des priorités définis par la Collectivité de Corse.

La réception du dossier complet ne préjuge en rien de l’attribution de l’aide sollicitée.

Le bénéficiaire reçoit une notification de la décision de financement qui lui est accordée accompagnée de l’arrêté d’attribution de subvention.

Pour les projets non retenus, la Collectivité de Corse apportera une réponse écrite aux porteurs.

La date limite de dépôt du dossier est fixée au **01/05/2022**. Toute demande reçue après cette date ne pourra être retenue.

**Communication, information et droit d’usage**

L’ensemble des documents élaborés dans le cadre de l’appel à projets subventionné (quel que soit les supports ou actions de communication : documents papier, supports numérique, articles de presse, …) devra porter la signature de la Collectivité de Corse en respectant la charte graphique associée, et la mention « opération financée par la Collectivité de Corse ».

Tous les supports de communication devront être remis à la Collectivité de Corse en amont de la manifestation.

Pour l’ensemble des évènements organisés dans le cadre de l’opération subventionnée, une invitation sera adressée au Président du Conseil Exécutif de Corse.

**Nom du CFA/OF demandeur :**

**Adresse du CFA/OF :**

**Coût global TTC du projet :**

**Montant de la subvention demandée :**

(dans la limite des 80% des dépenses éligibles du projet)

**PRESENTATION GENERALE DE VOTRE STRUCTURE**

**Identification de votre structure :**

Nom-Dénomination :

N° SIRET

UAI

NDA

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone :

Adresse mail :

Site internet :

**Représentant légal de votre structure :**

Nom : Prénom :

Fonction (Président, Directeur, …) :

Téléphone :

Adresse mail :

**Contact principal sur l’opération :**

Nom : Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Adresse mail :

**PRESENTATION DU PROJET POUR UNE AIDE A L’INVESTISSEMENT**

**Intitulé du projet**

**Objectifs du projet**

**Nature des investissements**

Les investissements réalisés au titre du projet sont majoritairement constitués de :

* Petits travaux : aménagement intérieur ou extérieur / rénovation / mise aux normes (ex : peinture, climatisation, …)
* Achat de logiciel / matériel informatique
* Achat de matériel pédagogique
* Autre acquisition, précisez :

**Description du projet**

*Préciser s’il s’agit d’un projet de renforcement ou d’extension de l’offre de formation. Indiquer la future utilisation de la subvention demandée. Indiquer également le calendrier de réalisation (date prévisionnelle des achats/travaux) et toute autre information utile à l’examen de votre demande. En cas d’achat de matériel ou mobilier, précisez s’il s’agit d’une nouvelle acquisition ou d’un renouvellement.*

**Quel est le nombre prévisionnel d’apprentis concernés par le projet ?**

**Le projet sera-t-il accessible à d’autres publics que les apprentis ? Si oui, lesquels et dans quelle proportion ?**

**Etablissement(s) et/ou territoire(s) concerné(s) par le projet**

**Moyens matériels et humains affectés au projet**

**Date ou période de réalisation du projet : du au**

**Indicateurs de suivi proposés au regard des objectifs ci-dessus**

**Montant du projet**

Le montant total du projet s’élève à :

Le montant total de la subvention demandée à la CdC s’élève à :

(dans la limite des 80% des dépenses éligibles du projet)

**Liste des organismes qui vont être sollicités pour un co-financement**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dénomination de l’organisme** | **Démarche déjà engagée (Oui/non)** | **Si des démarches ont été engagées :** | |
| **Commentaires (courrier envoyé/rencontre organisée)** | **Montant sollicité** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**BUDGET PREVISIONNEL D’INVESTISSEMENT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DEPENSES | MONTANTS | RECETTES                                MONTANTS | |
| **Dépenses subventionnables**  *Toutes les dépenses qui relèvent, en comptabilité,*  *de la notion d’investissement sont des dépenses*  *subventionnables. Seules les immobilisations devant*  *faire l’objet d’un amortissement dans la comptabilité*  *du gestionnaire peuvent être renseignées dans ce plan*  *de financement définitif.*  2131 - Construction bâtiment  2135 - Construction installation  2138 - Construction infrastructure |  | **Aides publiques**  1311 - Subventions Etat  1312 - Subventions CdC  1313 - Subventions Départements  1314 - Subventions Communes  1315 - Subventions Collectivités publiques  1316 - Subventions Entreprises publiques  1317 - Sub. Entreprises/organismes privés  1318 - Autres subventions  - Taxe d'apprentissage affectée aux  équipements scolaires  - Autre(s) : | |
|  |
|  |
|  |
|  |  |
| 21545 - Matériel d’animation  2181 - Agencement aménagement |  |
|  |
|  |  |
| 21833- Matériel informatique  2184 – Mobilier  Divers*(précisez ci-dessous)* |  |
|  |
|  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  | **Autofinancement**  Fonds propres  Emprunts  Crédit-bail  Autres*(précisez ci-dessous)*  **RECUPERATION TVA** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
| **TVA** |  |  |
| **TOTAL GENERAL** |  | **TOTAL GENERAL*.*** |  |

**RECAPITULATIF DES DEVIS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NATURE DE LA DEPENSE PREVUE** | **QTE** | **MONTANT TOTAL** | **DEVIS JOINT** | **FOURNISSEUR A L'ORIGINE DU DEVIS** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Total général des dépenses prévisionnelles :**

**DECLARATION SUR L’HONNEUR**

**Je soussigné(e),** (nom et prénom)

représentant(e) légal(e) de la structure

**déclare** :

* que la structure est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;
* exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d’autres financeurs publics ;
* en cas d’association, que celle-ci respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue le 14 février 2014 entre l’Etat, les associations d’élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte ;
* demander une subvention de : € au titre de l’année ou exercice 2022 ;
* que cette subvention, si elle est accordée et sous réserve du respect par le bénéficiaire des conditions mises à son octroi au sens de l’article L.242-2 du code des relations entre le public et l’administration et de la jurisprudence administrative, sera versée au compte bancaire de la structure identifié ci-dessous :

**Fait, le**